**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**БУРЯАД РЕСПУБЛИКЫН ЭЛYYРЫЕ ХАМГААЛГЫН МИНИСТЕРСТВО**

**П Р И К А З**

«\_27\_»\_июня\_\_\_\_\_2013                                                                       № \_935-ОД

г. Улан-Удэ

**Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Бурятия  и об использовании закрепленного за ними государственного имущества**

На основании ст.32 ФЗ «О некоммерческих организациях» во исполнении пункта 5  Плана внедрения результатов прикладных научно-исследовательских работ по реализации отдельных мероприятий Программы Правительства Республики Бурятия по повышению эффективности бюджетных расходов на период до 2013 года, утвержденного распоряжением Правительства Республики Бурятия от 03 апреля 2013 года № 200-р

 п р и к а з ы в а ю:

1.                 Утвердить прилагаемый порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2.                 Приказ Министерства здравоохранения Республики Бурятия от 29.09.2010 г. № 933/1-ОД «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения здравоохранения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества»  признать утратившим силу

Министр                                                                                        В.В. Кожевников

Зайцева Л. А.,

8(301-2)-21-42-82

Приложение к приказу

Министерства здравоохранения

Республики Бурятия

от «\_27 »  \_06\_ 2013 года № \_935-ОД\_\_

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений находящихся в ведении Министерства здравоохранения Республики Бурятия и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3. статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010г. № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» и устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком казенными, бюджетными и автономными учреждениями (далее – учреждения) по форме согласно Приложениям 1, 2 и 3 к настоящему Порядку соответственно.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (далее – Правила № 684).

4. Отчет ежегодно составляется учреждениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении).

5. Отчет предоставляется одновременно на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

- раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

- раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

7. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения о создании учреждения и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года; в случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.);

- средняя заработная плата сотрудников учреждения.

8. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности (далее – План ФХД) учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетными учреждениями дополнительно указываются:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом ФХД;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом ФХД.

Казенными учреждениями дополнительно указываются:

- показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения;

- показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

9. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» бюджетными и казенными учреждениями указывается на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетными учреждениями дополнительно указываются:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению исполнительным органом государственной власти, осуществляющему функции и полномочия учредителя государственного учреждения на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

10. Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» автономными учреждениями составляется в порядке, установленном Правилами №684 и должен содержать данные за каждый из двух предшествующих опубликованию лет.

11. Отчеты автономных учреждений утверждаются наблюдательным советом автономного учреждения по представлению руководителя автономного учреждения в порядке, установленным статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

12. Отчеты бюджетных и казенных учреждений утверждаются руководителями учреждений и представляются в срок не позднее 20 марта года, следующего за отчетным, на согласование.

13. Министерство здравоохранения Республики Бурятия  рассматривает и согласовывает отчет либо направляет на доработку в срок не более 15 дней с момента получения.

14. Согласованный отчет учреждение направляет в порядке, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011г. № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта", для размещения в сети Интернет федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

15. Согласованный отчет учреждения размещается на официальном сайте учреждения.

16. Согласованные отчеты государственных автономных учреждений подлежат опубликованию не позднее 20 мая года, следующего за отчетным, в    \_газете  «Бурятия».

Приложение 2

к Порядку составления и утверждения отчетов о результатах деятельности государственных учреждений и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

Отчет

о результатах деятельности

государственного бюджетного учреждения

ГАУЗ «Республиканский кожно-венерологический диспансер»

(полное наименование учреждения)

и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

за 2015 год

Общие сведения об учреждении

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование учреждения                              | Государственное автономное учреждение здравоохранения «Республиканский кожно-венерологический диспансер» |
| Сокращенное наименование учреждения                              | ГБУЗ «РКВД» |
| Место нахождения учреждения | РБ г. Улан-Удэ ул. Коммунистическая, 5 |
| Почтовый адрес учреждения   | 670000 РБ г. Улан-Удэ ул. Коммунистическая, 5 |
| Перечень видов деятельности учреждения, соответствующий его учредительным документам: | 1.     Оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи по дерматовенерологии в амбулаторных условиях, в том числе анонимное обследование, лечение.2.     Оказание специализированной медицинской помощи по дерматовенерологии в условиях дневного стационара.3.     Оказание специализированной медицинской помощи по дерматовенерологии в стационарных условиях.4.     Проведение периодических и профилактических медицинских осмотров больных с дерматовенерологическими заболеваниями.5.     Усовершенствование диагностики инфекций, передаваемых половым путем, применение современных методов лечения ИППП, комплексная терапия больных с кожной патологией с применением фитотерапии по тибетской технологии, лазеролечения.6.      Внедрения в деятельность учреждения современных информационных технологий по учету заболеваемости и ведению медицинской документации.7.     Организационно-методическая помощь медицинским организациям по:- раннему выявлению и отбору больных с заболеваниями дерматовенерологического профиля;- развитию лабораторной диагностики и лечению ИППП;- разработке и внедрению комплексных профилактических мероприятий;- планированию работы дерматовенерологической службы;- косметологической помощи;- развитию и расширение кабинетов анонимного обследования;- статистическому учету и анализу заболеваемости ИППП и заразными кожными заболеваниями.   |
| Основные виды деятельности  |  85.12 |
| Иные виды деятельности   |   |
| Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами |  http://rkvdrb.ru/paid\_services/ |
| Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами |  Все желающие, граждане, физические лица и юридические лица |
| Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность                            | Лицензия  ФС 03-01-000109 |
| Среднегодовая численность работников учреждения | 115 |
| Средняя заработная плата работников учреждения | 25441 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | На начало года | На конец года |
| Количество штатных единиц учреждения | 147,5 | 147,5 |
| Квалификация сотрудников учреждения |  36 | 38  |
| Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода               |

Сведения о результатах деятельности учреждения

| N   п/п | Наименование показателя деятельности | Единица  измерения | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | % | 102,4(93,5) | 96,1(90,5) |
| 2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | тыс. рублей  | 0 | 15 |
| 3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | тыс. рублей  | -2560 | 441 |
| в разрезе поступлений: |   |  -2490 | 397  |
|   |   |   |   |
| в разрезе выплат: |   |  -70 |  44 |
|   |   |   |   |
| 4. | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | тыс. рублей  | -1012 | 955 |
| в разрезе поступлений: |   |  0 |  1185 |
|   |   |   |   |
| в разрезе выплат: |   | -1012  |  -230 |
|   |   |   |   |
| 5. | Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ | тыс. рублей  | 27333 | 27487 |
| 6. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям[[1]](file:///C%3A%5C%5CDocuments%20and%20Settings%5C%5COem%5C%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%821.doc%22%20%5Cl%20%22_ftn1%22%20%5Co%20%22) |   | 0 | 0 |
| 7. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:    | человек  | 61868  |  55463 |
| бесплатными, в том числе по видам услуг:                | человек  |  34083 | 22483 |
|  Первичная специализированная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по дерматовенерологии |  человек | 32910  | 21734 |
|  Первичная специализированная медико-санитарная помощь в условиях дневного стационара по дерматовенерологии |  человек | 529  | 521 |
| Первичная специализированная медико-санитарная помощь в стационарных условиях стационара по: дерматовенерологии | человек | 644 | 578 |
| платными услугами, в том числе по видам услуг: | человек  | 27785 | 32980 |
|  Первичная специализированная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по дерматовенерологии |  человек | 27785 | 32978 |
|  |  Первичная специализированная медико-санитарная помощь в условиях дневного стационара по дерматовенерологии |  человек | 0 |  1 |
|  | Первичная специализированная медико-санитарная помощь в стационарных условиях стационара по: дерматовенерологии | человек | 0 | 1 |
| 8. | Количество жалоб потребителей | штук |  0 |  0 |
| 9. | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей |
|   |   |
|   |   |
| 10. | Поступления, в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения: | тыс.рублей | План | Факт | План | Факт |
| - средства ОМС |   |  21 054,98 |  21 054,98 |  21 177,13 |  21 177,13 |
| - собственные доходы |   |  27 000,00 |  27 760,57 |  27 500,00 |  28 007,35 |
|  | - субсидии на выпол госзадания |  | 15 213,60 | 15 213,60 | 16 186,69 | 16 186,69 |
| 11. | Выплаты, в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения: | тыс.рублей |   |   |   |   |
| - средства ОМС |   |  21 054,98 |  21 054,98 |  21 177,13 |  19 985,28 |
|  - собственные доходы |   |  29 889,36 | 29 684,96  |  28 500,85 |  28 462,93 |
|  | - субсидии на выпол госзадания |  | 15 213,6 | 15 213,6 | 16 186,69 | 16 186,69 |
| 12. | Иные сведения                            |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сведения об использовании закрепленного за учреждением государственного имущества

| N п/п | Наименование  показателя | Единица измерения | Год, предшествующий отчетному | Отчетный год |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| на  начало года | на конец года | на  начало года | на конец года |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | тыс. рублей  | 26812(17039) | 26812(16729) | 26812(16729) | 26812(16419) |
|   | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду       | тыс. рублей  | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование       | тыс. рублей  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления       | тыс. рублей  | 19149(9393) | 20247(7976) | 20247(7976) | 18418(5931) |
| Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду     | тыс. рублей  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование       | тыс. рублей  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели | тыс. рублей  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. рублей  | 2047 (1037) | 1428 (782) | 1428 (782) | 695 (305) |
| 5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | тыс. рублей  | 12235(8569) | 10383(5868) | 10383(5868) | 8255(4141) |
| 6. | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления      | штук   | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления:      | кв. метров  |  4139 |  4139 |  4139 |  4139 |
| Общая площадь объектов        недвижимого     имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и     переданного    в аренду          | кв. метров  |   |   |   |   |
| Общая площадь объектов        недвижимого     имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и     переданного    в безвозмездное   пользование     | кв. метров  |  4139 |  4139 |  4139 |  4139 |
| 8. | Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | тыс. рублей  |   |   |
| 9. | Иные сведения                            |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Главный врач

Главный бухгалтер